|  |  |
| --- | --- |
| BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO **TRƯỜNG ĐẠI HỌC THƯƠNG MẠI**  Số: 835/TB-ĐHTM | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** Hà Nội, ngày 01 tháng 12 năm 2017 |

**THÔNG BÁO**

***(****V/v sửa đổi điều kiện tham dự thực tập và làm tốt nghiệp khóa học đối với ĐHCQ K50, khóa cũ và sinh viên học chương trình 2 năm học 2017-2018)*

Căn cứ Quy định số 705/QĐ-ĐHTM-QLĐT, Quy định số 706/QĐ-ĐHTM-QLĐT về việc thực tập và làm tốt nghiệp đối với các lớp đại học chính quy khóa 50 các lớp đại trà, các lớp chất lượng cao (50DD &50HH), sinh viên khóa cũ và sinh viên học chương trình 2 năm học 2017-2018; nhằm tạo điều kiện cho sinh viên sớm hoàn thành khóa học, ***nhà trường sửa đổi điều kiện tham dự thực tập và làm tốt nghiệp khóa học như sau:***

- Để được đi thực tập tổng hợp sinh viên phải tích lũy các học phần trong chương trình đào tạo của chuyên ngành đang theo học tối thiểu 104 tín chỉ đối với các lớp đại trà và 114 tín chỉ đối với các lớp chất lượng cao (50DD &50HH) tính đến thời điểm đi thực tập tổng hợp. Số tín chỉ các học phần mà sinh viên đã đăng ký học trong học kỳ 1(2017-2018) sẽ được tạm tính là đã tích lũy.

- Để được làm khóa luận tốt nghiệp sinh viên phải tích lũy các học phần trong chương trình đào tạo của chuyên ngành đang theo học tối thiểu 101 tín chỉ đối với các lớp đại trà và 111 tín chỉ đối với các lớp chất lượng cao (50DD &50HH) tính đến thời điểm đi làm khóa luận tốt nghiệp.

Căn cứ các quy định trên, yêu cầu phòng Quản lý đào tạo, các Khoa phổ biến đến tất cả sinh viên K50, khóa cũ, sinh viên học chương trình thứ 2 biết và thực hiện. Sinh viên đủ điều kiện đi thực tập và làm tốt nghiệp theo quy định trên nếu chưa đăng ký đi thực tập và làm tốt nghiệp trực tuyến trên phần mềm quản lý đào tạo của nhà trường phải đăng ký vào thời gian đăng ký học tập bổ sung đợt 1 từ ngày 04/12/2017 đến 08/12/2017. Danh sách sinh viên đủ điều kiện đi thực tập tổng hợp được thông báo trên trang web: <http://dangky.tmu.edu.vn>, <http://daotao.tmu.edu.vn> và gửi các khoa chuyên ngành, khoa Đào tạo quốc tế trước ngày 15/12/2017. Trong quá trình thực hiện nếu có gì vướng mắc đề nghị Trưởng các khoa phản ánh cho Ban giám hiệu (qua phòng Quản lý đào tạo) để kịp thời giải quyết.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi gửi***: - *BGH; CTHĐT (để chỉ đạo);*  *- Phòng QLĐT, các Khoa, TTCNTT*  *(để thực hiện);*  *- Lưu: VT, QLĐT* | **KT. HIỆU TRƯỞNG**  PHÓ HIỆU TRƯỞNG  PGS.TS ***Đỗ Minh Thành*** |

|  |  |
| --- | --- |
| BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO **TRƯỜNG ĐẠI HỌC THƯƠNG MẠI**  Số: /TB-ĐHTM | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** Hà Nội, ngày 15 tháng 8 năm 2018 |

**THÔNG BÁO**

***(****V/v thay đổi thời gian thực tập và làm tốt nghiệp khóa học đợt 2 đối với ĐHCQ K50, ĐHCQ chất lượng cao 50DD &50HH, khóa cũ và sinh viên học chương trình 2)*

Để tạo điều kiện cho sinh viên K51 và khóa cũ đủ điều kiện được đi thực tập và làm tốt nghiệp cùng đại học chính quy K50 đợt 2, nhà trường sẽ điều chỉnh thời gian thực tập và làm tốt nghiệp đợt 2 như sau:

- Các khoa chuyên ngành và khoa Đào tạo quốc tế thông báo kế hoạch thực tập, thời gian cấp giấy giới thiệu cho sinh viên liên hệ địa điểm thực tập và tổ chức hướng dẫn báo cáo thực tập tổng hợp từ **28/08/2018 đến 31/08/2018** (trong quá trình thực hiện, nếu các khoa có nhu cầu cần hội trường để hướng dẫn báo cáo TTTH, đề nghị các khoa liên hệ với phòng Quản lý Đào tạo để được bố trí hội trường)

- Sinh viên đi thực tập tổng hợp 4 tuần: **03/09/2018 đến 29/09/2018**

- Sinh viên nộp báo cáo thực tập tổng hợp/báo cáo dự án *(đối với sinh viên 50HH&50DD)* cho Khoa chậm nhất vào **01/10/2018.**

- Các khoa chuyên ngành và khoa Đào tạo quốc tếtổ chứcchấm báo cáo thực tập tổng hợp/báo cáo dự án cho sinh viên và nộp kết quả chấm (bản in) về phòng Quản lý đào tạo muộn nhất đếnngày**08/10/2018**; nhập điểm báo cáo tổng hợp/báo cáo dự án của sinh viên lên phần mềm theo lớp học phần từ tài khoản nhập điểm của khoa chậm nhất đến ngày**09/10/2018**

- Sinh viên nhận đề tài và giảng viên hướng dẫn làm khóa luận/luận văn tốt nghiệp từ ngày **08/10/2018** đến ngày **09/10/2018**

- Sinh viên đi làm khóa luận tốt nghiệp 8 tuần: **10/10/2018 đến 04/12/2018**, nộp khóa luận tốt nghiệp cho bộ môn chậm nhất vào ngày **05/12/2018**.

-Các khoa chuyên ngành và khoa Đào tạo quốc tế tổ chức chấm khóa luận, phê duyệt và nộp kết quả chấm (bản in) cho phòng Quản lý Đào tạo muộn nhất vào ngày **11/12/2018,** nhập điểm Khóa luận của sinh viên lên phần mềm theo lớp học phần từ tài khoản nhập điểm của khoa chậm nhất đến ngày**12/12/2018**

**-** Sinh viên lớp 50DD &50HH đi làm luận văn tốt nghiệp 9 tuần: **10/10/2018 đến 11/12/2018**, nộp luận văn tốt nghiệp cho Khoa vào ngày **12/12/2018**, thuyết trình và bảo vệ luận văn trước hội đồng chấm luận văn tốt nghiệp ngày **13/12/2018**. Khoa chuyên ngành nộp kết quả chấm luận văn tốt nghiệp cho phòng Quản lý đào tạo và nhập điểm vào lớp học phần từ tài khoản nhập điểm của khoa vào ngày **14/12/2018**

**-** Xét tốt nghiệp đợt 2 cho sinh viên trong khoảng thời gian từ **26/12/2018 đến 31/12/2018**

Yêu cầu phòng Quản lý đào tạo, các Khoa phổ biến cho tất cả sinh viên biết và thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có gì vướng mắc đề nghị Trưởng các khoa phản ánh cho Ban giám hiệu (qua phòng Quản lý đào tạo) để kịp thời giải quyết.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi gửi*** *- BGH (để chỉ đạo)*  *- Phòng QLĐT, các Khoa, TTCNTT*  *(để thực hiện)*  *- Lưu: VT, QLĐT* | **KT. HIỆU TRƯỞNG**  PHÓ HIỆU TRƯỞNG  PGS.TS ***Đỗ Minh Thành*** |